

Казенное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики
«Республиканский специализированный психоневрологический дом ребенка»
(КУЗ УР «Дом ребенка»)

ПРИКАЗ

«17» сентября 2025 г.

№ 01-02/ 82

г. Ижевск

**Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных
в КУЗ УР «Дом ребенка»**

Во исполнение части 2 статьи 18.1 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных в КУЗ УР «Дом ребенка» (приложение к настоящему приказу, далее - Политика).
2. Обеспечить неограниченный доступ к Политике путём размещения на сайте КУЗ УР «Дом ребенка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://domrebenka18.ru/obrabotka_pdn.html.
3. Возложить на программиста Кузьмина Д.Л. размещение Политики на сайте КУЗ УР «Дом ребенка».
4. Признать утратившим силу приказ БУЗ УР «РСПНДР МЗ УР» (правопредшественника КУЗ УР «РСПНДР МЗ УР») от 30.12.2019 г. № 01-02/224 «Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в БУЗ УР «РСПНДР МЗ УР».
5. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 17 сентября 2025 года.
6. Возложить на Уракову И.В., заместителя главного врача по медицинской части, контроль исполнения настоящего приказа.

Главный врач



Е.И. Светлакова

Исполнитель:
Юрисконсульт Арасланов О.Н.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом КУЗ УР
«Дом ребенка»
от 17.09.2025 г. № 01-02/82

П О Л И Т И К А
казенного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики
«Республиканский специализированный психоневрологический дом ребенка»
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика казенного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Республиканский специализированный психоневрологический дом ребенка» (далее – дом ребенка, КУЗ УР «Дом ребенка», оператор, учреждение) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) предназначена для реализации мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей оператора, предусмотренных п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон №152).

Основная цель политики - обеспечение защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную, семейную тайну и иную охраняемую законом тайну.

Политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона №152, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31 июля 2017 г. «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: *сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.*

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3. Основные обязанности оператора

Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона.

Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных информацию, предусмотренную пунктами 1-5 части 3 статьи 18 Федерального закона.

Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

Оператор обязан внести в персональные данные субъекта необходимые изменения в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными.

Оператор обязан уничтожить персональные данные субъекта в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

Оператор обязан устранить нарушения законодательства, допущенные при обработке

персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона.

1.4. Основные права субъекта (ов) персональных данных

Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным при обращении либо при направлении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Цели обработки персональных данных определяются предметом и целями деятельности КУЗ УР «Дом ребенка» в соответствии с законодательством и уставом учреждения. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Цели обработки персональных данных происходят, в том числе, из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения, целей фактически осуществляемой учреждением деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами учреждения, и конкретных действий учреждения в информационных системах персональных данных (по структурным подразделениям учреждения и их процедурам в отношении определенных категорий субъектов персональных данных).

2.2. К целям обработки персональных данных оператора относятся:

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- организация и ведение кадрового делопроизводства учреждения, заключение трудовых и гражданско-правовых договоров и их исполнение, обеспечение соблюдения трудового законодательства;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- проведение мобилизационной подготовки и ведение воинского учета в учреждении;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на учреждение, в том числе исполнение требований трудового законодательства, налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, пенсионного законодательства и законодательства о социальном страховании при формировании и передаче в СФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов для учета и начисления взносов на обязательное пенсионное страхование;
- предоставление услуг круглосуточного содержания и дневного (кратковременного) пребывания детей от рождения до трех и четырех лет (далее - воспитанники);

- повышение родительской просвещенности, родительской компетентности по вопросам воспитания, здоровья и развития детей раннего возраста;
- повышение компетентности кандидатов в опекуны (усыновители) по вопросам особенностей воспитания, развития и ухода за детьми раннего возраста
- обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов в учреждении;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве, о прокуратуре;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных являются федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью оператора:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ;
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральный закон от 16.04.2001 года № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Порядок содержания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, до достижения ими возраста четырех лет включительно в медицинских организациях государственной и муниципальной систем здравоохранения, утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 11.04.2012г. №343н ;
- Типовое положение о доме ребенка, утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2012 г. № 344н;
- Устав учреждения и локальные нормативные акты учреждения;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.2.1. Работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных

должностей.

4.2.2. Воспитанники дома ребенка.

4.2.3. Родители и иные законные представители воспитанника.

4.2.4. Кандидаты в опекуны и усыновители, а также лица, лишенные родительских прав либо ограниченные в родительских правах в отношении воспитанника дома ребёнка.

4.3. В указанных категориях субъектов оператором обрабатываются персональные данные:

Категория субъекта персональных данных	Состав персональных данных
Работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий); - адрес электронной почты; - замещаемая должность; - сведения о трудовой деятельности; - идентификационный номер налогоплательщика; - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; - данные полиса обязательного медицинского страхования; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку; - отношение к воинской обязанности; - сведения о воинском учете; - сведения об образовании, специальности; - сведения о получении дополнительного профессионального образования, аккредитации; - сведения о владении иностранными языками; - сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия; - сведения о дисциплинарных взысканиях; - сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок; - сведения о семейном положении и составе семьи; - сведения о близких родственниках, свойственниках; - сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - номер расчетного счета; - информация об оформленных допусках к государственной тайне; - сведения о состоянии здоровья, в том числе наличие беременности, инвалидности; - сведения о судимости;
1. Воспитанник, его родители, законные представители, кандидаты в опекуны и усыновители), а также лица, лишенные родительских прав либо ограниченные в родительских правах в отношении воспитанника.	В отношении родителей, законных представителей воспитанника, кандидатов в опекуны, усыновители, а также лиц, лишенных родительских прав либо ограниченных в родительских правах в отношении воспитанника дома ребёнка: - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;

2. Несовершеннолетние дети, получающие услуги по присмотру и уходу в Центре семейной реабилитации, их законные представители.	ния; - номера телефонов для осуществления контакта; - сведения о семейном положении и составе семьи; - сведения о состоянии здоровья; - сведения о судимости; В отношении воспитанника: - данные свидетельства о рождении: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения и др. - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); - данные полиса обязательного медицинского страхования; - контактный телефон родителей, законных представителей, кандидатов в опекуны, усыновителей; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - сведения о составе семьи; - данные о лицах, лишённых родительских прав либо ограниченных в родительских правах в отношении воспитанника; - данные о законных представителях; - данные о кандидатах в опекуны, усыновители; - данные о лицах, обратившихся с просьбой об усыновлении, опеке; - сведения о состоянии здоровья, в том числе наличие инвалидности; - иная информация, необходимая учреждению для осуществления уставной деятельности.
--	---

4.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается:

- в случае, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

- в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий, совершаемых оператором с персональными данными субъектов включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, персональных данных.

5.2. Используемые оператором способы обработки персональных данных:

автоматизированный;
неавтоматизированный;
смешанный.

5.5. Обработка персональных данных начинается с момента их получения Учреждением и заканчивается: по достижении заранее заявленных целей обработки; либо по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки.

5.3. Учреждение осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

5.4. В случае достижения цели обработки персональных данных учреждение обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка

персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

5.5. Учреждение прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных.

5.6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанных сроков, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.7. В случае необходимости взаимодействия с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных передача персональных данных в адрес третьих лиц осуществляется на основании договоров (соглашений), содержащих в качестве существенных условий цели осуществляемой передачи, объем передаваемых персональных данных, перечень действий по их обработке, способы и иные условия обработки, включая требования к защите обрабатываемых персональных данных.

5.8. Общий срок обработки персональных данных определяется периодом времени, в течение которого учреждение осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, в том числе хранение персональных данных.

5.9. Сроки хранения документов в учреждении, содержащих персональные данные, установлены действующим законодательством. Документы, содержащие персональные данные, с неустановленными сроками хранения уничтожаются по достижению цели обработки.

5.10. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Оператор обязан соблюдать требования конфиденциальности персональных данных, которые предполагают обязанность учреждения и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.12. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.13. Хранение персональных данных рекомендуется осуществлять в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.14. При осуществлении обработки персональных данных учреждение:

принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в учреждении;

издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в учреждении;

осуществляет ознакомление работников учреждения, его филиалов и представительств, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных;

публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к Политике;

сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации оператором, а обработка должна быть прекращена.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.3. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.4. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае, если обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установ-

лен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона № 152, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 4 статьи 14 Федерального закона № 152, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 статьи 14 Федерального закона № 152, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.7. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

6.8. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона № 152, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Обеспечение безопасности персональных данных в организации достигается следующими мерами:

- назначением работника, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание учреждением документов, определяющих его политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществление внутреннего контроля или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону № 152 и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике учреждения в отношении обработки персональных данных, локальным актам учреждения;
- определение списка работников учреждения, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, а также их ознакомление с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими Политику, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, или обучение указанных работников;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.